

**Заявление и документы можно
подать:**

1. В многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные по адресам:

- в Центральном округе – пр. Интернациональный, д. 10/2;

- в Ленинском округе – ул. Калинина, д. 6.

Телефон: 8-800-100-42-12 (звонок бесплатный).

2. В отделы социальной поддержки населения по адресам:

- в Центральном округе - пр. Ленина, 25, телефоны для справок и записи на прием: 54-44-38;

- в Ленинском округе - ул. Калинина, д.6, телефон для справок и записи на прием: 22-12-39;

- в Комсомольском районе – ул. Сидоренко, д. 28, телефон для справок и записи на прием 53-20-93.

3. В форме электронных документов с использованием государственной информационной системы Хабаровского края «Портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края» www.uslugi27.ru или федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» www.gosuslugi.ru.

4. Посредством почтовой связи.

Дополнительную информацию Вы можете получить в Центре социальной поддержки населения по месту жительства, либо на интернет-сайте министерства (<https://mszn27.ru>); на информационном интернет портале края (www.khabkrai.ru); на нашем сайте (<https://kgkucspnkms.mszn27.ru>). Также Вы можете записаться на прием в отдел по телефону 54-44-38 и на интернет-сайте министерства.

Заявление и документы на меры социальной поддержки могут быть поданы через портал государственных услуг в форме электронного документа на сайте: www.gosuslugi.ru и региональном портале государственных и муниципальных услуг Хабаровского края <https://uslugi27.ru>.



**ПРИСОЕДИНЯЙСЯ К НАМ
В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ:**

ВКонтакте



vk.com/cspn_kms

Одноклассики



Telegram



t.me/cspnkms



**КГКУ «Комсомольский
центр социальной
поддержки населения»**



**Единовременная выплата
обучающимся по очной
форме обучения в связи с
рождением ребенка**

**КГКУ «Комсомольский центр социальной
поддержки населения»**

Адрес: пр. Мира, д.33

Телефон: 8(4217) 54-73-77, 54-18-33

Факс: 8(4217) 54-73-77

Эл. почта: cspnkoms@khv.gov.ru

**Отдел социальной поддержки населения
по Центральному округу**

Адрес: пр. Ленина, д. 25

Телефон: (4217) 54-44-38

Эл. почта: cspnkomsco@khv.gov.ru

**Отдел социальной поддержки населения
по Ленинскому округу**

Адрес: ул. Калинина, д. 6

Телефон: (4217) 22-12-39

Эл. почта: cspnkomslo@khv.gov.ru

**Отдел социальной поддержки населения
по Комсомольскому району**

Адрес: ул. Сидоренко, д. 28

Телефон: (4217) 53-20-93

Эл. почта: cspnkomsray@khv.gov.ru

**Сайт КГКУ «Комсомольский центр социальной
поддержки населения»**

kgkucspnkms.mszn27.ru

С 01 января 2025 г. введена новая мера социальной поддержки, в соответствии с которой женщинам, обучающимся по очной форме обучения, в связи с рождением ребенка, положена единовременная выплата.

Право на единовременную выплату имеют:

- женщины, в связи с рождением ребенка начиная с **01.01.2025**, имеющие гражданство Российской Федерации, постоянно проживающие на территории края, обучающиеся по очной форме обучения в расположенных на территории края образовательных организациях высшего образования или профессиональных образовательных организациях, **со сроком обучения не менее десяти месяцев**, родившие ребенка в возрасте от 18 до 23 лет.

Право на единовременную выплату предоставляется при условии обращения за ее назначением **в течение одного года** со дня рождения ребенка.

Размер единовременной выплаты составляет **100 000 рублей**.

При рождении двух и более детей

одновременно единовременная выплата предоставляется на каждого ребенка.

Необходимые документы:

- 1) заявление о предоставлении МСП;
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) решение суда об установлении факта проживания на территории края – в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории края;
- 4) документ удостоверяющий личность, документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, - в случае подачи заявления через представителя заявителя;
- 5) свидетельств о рождении ребенка – в случае регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;
- 6) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом министерства социальной защиты Хабаровского края;
- 7) реквизиты банковского счета.

Заявитель в праве по собственной инициативе предоставить следующие документы:

- 1) о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя;
- 2) о государственной регистрации

рождения ребенка - в случае регистрации акта о рождении ребенка на территории Российской Федерации;

3) об обучении по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования или профессиональных образовательных организациях

Основания для отказа:

- 1) несоответствия заявителя требованиям;
- 2) рождение мертвого ребенка, в отношении которого подано заявление;
- 3) отказ взять своего ребенка, в отношении которого подано заявление, из родительного дома (отделения) либо из другой медицинской организации;
- 4) лишение родительских прав, ограничение в родительских правах на ребенка, в отношении которого подан заявление;
- 5) подача заявления после истечения одного года со дня рождения ребенка.